



**COMUNITA' MONTANA**

**"SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO"**

**Corso Vittorio Emanuele n. 125 C.A.P. 08033 ISILI (CA)**

**Tel. 0782.802231 Fax 0782.802935**

**mail: cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com**

**cuc.cmisili@legalmail.it;**

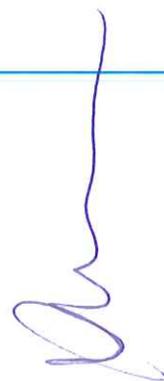
**OGGETTO: Scheda Commissari - PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 DEL D. LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE ADIBITA A COMUNITÀ INTEGRATA, SITA IN NURAGUS**

**CIG: 7510780BB8**

**COMMISSARIO: ROSANNA ULLERI**

Criterio	VOTO	NOTE
<b>1. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del <u>dispositivo generale, amministrativo e del personale</u>, così ripartito:</b>	25	
<b><u>1.a Progettazione e programmazione generale del servizio</u></b> – Sarà valutato positivamente il progetto in grado rappresentare la complessità e l'articolazione del servizio, attraverso la descrizione generale il servizio stesso e i macro obiettivi di inclusione delle persone anziane non autosufficienti ospiti della struttura.	4	
<b><u>1.b Dispositivo organizzativo generale del concessionario</u></b> – Dovrà essere indicato chiaramente il dispositivo organizzativo generale, le risorse umane a disposizione del concessionario ed relativi ruoli, funzioni e responsabilità, ed in particolare sarà valutato positivamente l'organigramma capace di garantire un'efficiente collaborazione con l'Ente appaltante.	4	
<b><u>1.c Capacità tecnico-amministrativa di gestione del personale</u></b> – Dovranno essere specificate le risorse tecniche, umane, logistiche e processi di supporto amministrativo verso gli operatori. Sarà valutata positivamente la capacità di contenimento del turn-over degli operatori e si terrà conto della modalità di sostituzione degli stessi.	10	
<b><u>1.d Programmazione e formazione – aggiornamento degli operatori</u></b> – Saranno valutate positivamente le proposte di organizzazione dei corsi di formazione-aggiornamento che presentino elevato livello di approfondimento sulle tematiche attinenti il servizio da gestire; si dovrà inoltre precisare: sede, docenti, monte ore dedicato, tempistica e la modalità che si intende utilizzare per agevolare la partecipazione degli operatori. Saranno attribuiti punti 1 per ogni proposta di formazione valida prevista nel piano di formazione del personale su temi che la commissione riterrà compatibili con la gestione del servizio. Sono considerate attività di aggiornamento valide quelle costituite da almeno n.5 ore di formazione.	4	Dum
<b><u>1.e Modalità di gestione dei reclami /criticità</u></b> - Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le modalità utilizzate per una gestione efficace dei conflitti e dei disservizi, ovvero per il rilevamento delle criticità e delle eventuali proposte migliorative del servizio, in un ottica di miglioramento dello stesso.	4	
<b>2. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio – <u>Progettazione personalizzata degli interventi, azioni di integrazione con la rete territoriale, monitoraggio dei risultati, gestione emergenze, capacità di sostenibilità ambientale</u> così ripartito:</b>	34	
<b><u>2.a Progettazione personalizzata degli interventi</u></b> - Descrizione del modello teorico e degli strumenti operativi di cui il concorrente intende avvalersi per la progettazione personalizzata degli interventi. Sarà valutata positivamente la metodologia maggiormente funzionale alla valorizzazione gli anziani non autosufficienti ospiti della struttura, attraverso la descrizione delle fasi della progettazione personalizzata e degli indicatori di risultato della stessa.	8	
<b><u>2.b Integrazione con la rete territoriale</u></b> - Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le connessioni e le modalità di raccordo sistematico, strutturato e continuativo tra il contesto di vita dell'anziano, le istituzioni ed il terzo settore (volontariato, associazionismo, ASL, scuola, parrocchia, ecc.)	8	

<p><b>2.c Strumenti di rilevazione in itinere e modalità di verifica nell'esecuzione dei servizi: indicatori adottati -</b>  Saranno valutati positivamente quegli indicatori e parametri che risulteranno congrui, realistici e rilevabili dall'ente concedente. Gli indicatori dovranno essere:  significativi in rapporto ai fenomeni a cui si riferiscono;  rappresentativi, cioè applicabili a tutte le situazioni;  stabili non dovranno essere influenzabili da fenomeni esterni;  semplici, facili e comprensibili - poco "costosi", in termini di tempo ed energie per rilevarli.</p>	4	
<p><b>2.d Gestione delle emergenze.</b> Saranno valutate se il concorrente dimostrerà di avere un piano della gestione delle emergenze che limiti eventuali disagi derivanti da imprevisti non imputabili alla gestione (es. mancanza energia elettrica, acqua, gas, altro)</p>	6	
<p><b>2.e Capacità di sostenibilità ambientale.</b>  Saranno valutate positivamente programmi che valorizzano prodotti o servizi del territorio: promuovere il consumo di prodotti agroalimentari di qualità locali e a filiera corta, DOP e IGP. Misure volte a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente (utilizzo di stoviglie lavabili, contenimento dei consumi energetici, contenimento degli sprechi, riduzione imballaggi, ect.)</p>	8	





**COMUNITA' MONTANA**

**"SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO"**

**Corso Vittorio Emanuele n. 125 C.A.P. 08033 ISILI (CA)**

**Tel. 0782.802231 Fax 0782.802935**

**mail: cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com**

**cuc.cmisili@legalmail.it;**

**OGGETTO: Scheda Commissari - PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 DEL D. LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE ADIBITA A COMUNITÀ INTEGRATA, SITA IN NURAGUS**

---

**CIG: 7510780BB8**

**COMMISSARIO: MICHELE MELIS**

Criteria	VOTO	NOTE
<b>1. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del dispositivo generale, amministrativo e del personale, così ripartito:</b>	26	
<b>1.a Progettazione e programmazione generale del servizio –</b> Sarà valutato positivamente il progetto in grado rappresentare la complessità e l'articolazione del servizio, attraverso la descrizione generale il servizio stesso e i macro obiettivi di inclusione delle persone anziane non autosufficienti ospiti della struttura.	4	
<b>1.b Dispositivo organizzativo generale del concessionario –</b> Dovrà essere indicato chiaramente il dispositivo organizzativo generale, le risorse umane a disposizione del concessionario ed relativi ruoli, funzioni e responsabilità, ed in particolare sarà valutato positivamente l'organigramma capace di garantire un'efficiente collaborazione con l'Ente appaltante.	4	
<b>1.c Capacità tecnico-amministrativa di gestione del personale –</b> Dovranno essere specificate le risorse tecniche, umane, logistiche e processi di supporto amministrativo verso gli operatori. Sarà valutata positivamente la capacità di contenimento del turn-over degli operatori e si terrà conto della modalità di sostituzione degli stessi.	10	
<b>1.d Programmazione e formazione – aggiornamento degli operatori –</b> Saranno valutate positivamente le proposte di organizzazione dei corsi di formazione-aggiornamento che presentino elevato livello di approfondimento sulle tematiche attinenti il servizio da gestire; si dovrà inoltre precisare: sede, docenti, monte ore dedicato, tempistica e la modalità che si intende utilizzare per agevolare la partecipazione degli operatori. Saranno attribuiti punti 1 per ogni proposta di formazione valida prevista nel piano di formazione del personale su temi che la commissione riterrà compatibili con la gestione del servizio. Sono considerate attività di aggiornamento valide quelle costituite da almeno n.5 ore di formazione.	4	
<b>1.e Modalità di gestione dei reclami /criticità -</b> Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le modalità utilizzate per una gestione efficace dei conflitti e dei disservizi, ovvero per il rilevamento delle criticità e delle eventuali proposte migliorative del servizio, in un ottica di miglioramento dello stesso.	4	
<b>2. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio – Progettazione personalizzata degli interventi, azioni di integrazione con la rete territoriale, monitoraggio dei risultati, gestione emergenze, capacità di sostenibilità ambientale così ripartito:</b>	34	
<b>2.a Progettazione personalizzata degli interventi -</b> Descrizione del modello teorico e degli strumenti operativi di cui il concorrente intende avvalersi per la progettazione personalizzata degli interventi. Sarà valuta positivamente la metodologia maggiormente funzionale alla valorizzazione gli anziani non autosufficienti ospiti della struttura, attraverso la descrizione delle fasi della progettazione personalizzata e degli indicatori di risultato della stessa.	8	
<b>2.b Integrazione con la rete territoriale -</b> Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le connessioni e le modalità di raccordo sistematico, strutturato e continuativo tra il contesto di vita dell'anziano, le istituzioni ed il terzo settore (volontariato, associazionismo, ASL, scuola, parrocchia, cc.)	8	

<p><b><u>2.c Strumenti di rilevazione in itinere e modalità di verifica nell'esecuzione dei servizi: indicatori adottati -</u></b>  Saranno valutati positivamente quegli indicatori e parametri che risulteranno congrui, realistici e rilevabili dall'ente concedente. Gli indicatori dovranno essere:  significativi in rapporto ai fenomeni a cui si riferiscono;  rappresentativi, cioè applicabili a tutte le situazioni;  stabili non dovranno essere influenzabili da fenomeni esterni;  semplici, facili e comprensibili - poco "costosi", in termini di tempo ed energie per rilevarli.</p>	4	
<p><b><u>2.d Gestione delle emergenze.</u></b> Saranno valutate se il concorrente dimostrerà di avere un piano della gestione delle emergenze che limiti eventuali disagi derivanti da imprevisti non imputabili alla gestione (es. mancanza energia elettrica, acqua, gas, altro)</p>	6	
<p><b><u>2.e Capacità di sostenibilità ambientale.</u></b>  Saranno valutate positivamente programmi che valorizzano prodotti o servizi del territorio: promuovere il consumo di prodotti agroalimentari di qualità locali e a filiera corta, DOP e IGP. Misure volte a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente (utilizzo di stoviglie lavabili, contenimento dei consumi energetici, contenimento degli sprechi, riduzione imballaggi, ect.)</p>	8	



**COMUNITA' MONTANA**

**"SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO"**

**Corso Vittorio Emanuele n. 125 C.A.P. 08033 ISILI (CA)**

**Tel. 0782.802231 Fax 0782.802935**

**mail: cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com**

**cuc.cmisili@legalmail.it;**

**OGGETTO: Scheda Commissari - PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 DEL D. LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE ADIBITA A COMUNITÀ INTEGRATA, SITA IN NURAGUS**

**CIG: 7510780BB8**

**COMMISSARIO: EMANUELA ZARA**

Criterio	VOTO	NOTE
<b>1. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del <u>dispositivo generale, amministrativo e del personale</u>, così ripartito:</b>	26	
<b><u>1.a Progettazione e programmazione generale del servizio</u></b> – Sarà valutato positivamente il progetto in grado <b>rappresentare la complessità e l'articolazione del servizio</b> , attraverso la descrizione generale il servizio stesso e i macro obiettivi di <b>inclusione delle persone anziane non autosufficienti ospiti della struttura</b> .	4	
<b><u>1.b Dispositivo organizzativo generale del concessionario</u></b> – Dovrà essere indicato chiaramente il dispositivo organizzativo generale, <b>le risorse umane</b> a disposizione del concessionario ed <b>relativi ruoli, funzioni e responsabilità</b> , ed in particolare sarà valutato positivamente l'organigramma capace di garantire <b>un'efficiente collaborazione con l'Ente appaltante</b> .	4	
<b><u>1.c Capacità tecnico-amministrativa di gestione del personale</u></b> – Dovranno essere specificate le risorse tecniche, umane, logistiche e processi di supporto amministrativo verso gli operatori. Sarà valutata positivamente la capacità di <b>contenimento del turn-over degli operatori</b> e si terrà conto della modalità di sostituzione degli stessi.	10	
<b><u>1.d Programmazione e formazione – aggiornamento degli operatori</u></b> – Saranno valutate positivamente le proposte di organizzazione dei corsi di formazione-aggiornamento che presentino elevato livello di approfondimento sulle tematiche attinenti il servizio da gestire; si dovrà inoltre precisare: sede, docenti, monte ore dedicato, tempistica e la modalità che si intende utilizzare per agevolare la partecipazione degli operatori. Saranno attribuiti punti 1 per ogni proposta di formazione valida prevista nel piano di formazione del personale su temi che la commissione riterrà compatibili con la gestione del servizio. Sono considerate attività di aggiornamento valide quelle costituite da almeno n.5 ore di formazione.	4	
<b><u>1.e Modalità di gestione dei reclami /criticità</u></b> – Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le modalità utilizzate per una gestione efficace dei conflitti e dei disservizi, ovvero per il rilevamento delle criticità e delle eventuali proposte migliorative del servizio, in un'ottica di miglioramento dello stesso.	4	
<b>2. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio – <u>Progettazione personalizzata degli interventi, azioni di integrazione con la rete territoriale, monitoraggio dei risultati, gestione emergenze, capacità di sostenibilità ambientale</u> così ripartito:</b>	34	
<b><u>2.a Progettazione personalizzata degli interventi</u></b> – Descrizione del modello teorico e degli strumenti operativi di cui il concorrente intende avvalersi per la progettazione personalizzata degli interventi. Sarà valutata positivamente la metodologia maggiormente funzionale alla valorizzazione gli anziani non autosufficienti ospiti della struttura, attraverso la descrizione delle fasi della progettazione personalizzata e degli indicatori di risultato della stessa.	8	
<b><u>2.b Integrazione con la rete territoriale</u></b> – Saranno valutate positivamente le proposte che descrivono le connessioni e le modalità di raccordo sistematico, strutturato e continuativo tra il contesto di vita dell'anziano, le istituzioni ed il terzo settore (volontariato, associazionismo, ASL, scuola, parrocchia, ecc.)	8	

<p><b><u>2.c Strumenti di rilevazione in itinere e modalità di verifica nell'esecuzione dei servizi: indicatori adottati -</u></b>  Saranno valutati positivamente quegli indicatori e parametri che risulteranno congrui, realistici e rilevabili dall'ente concedente. Gli indicatori dovranno essere:  significativi in rapporto ai fenomeni a cui si riferiscono;  rappresentativi, cioè applicabili a tutte le situazioni;  stabili non dovranno essere influenzabili da fenomeni esterni;  semplici, facili e comprensibili - poco "costosi", in termini di tempo ed energie per rilevarli.</p>		
<p><b><u>2.d Gestione delle emergenze.</u></b> Saranno valutate se il concorrente dimostrerà di avere un piano della gestione delle emergenze che limiti eventuali disagi derivanti da imprevisti non imputabili alla gestione (es. mancanza energia elettrica, acqua, gas, altro)</p>		
<p><b><u>2.e Capacità di sostenibilità ambientale.</u></b>  Saranno valutate positivamente programmi che valorizzano prodotti o servizi del territorio: promuovere il consumo di prodotti agroalimentari di qualità locali e a filiera corta, DOP e IGP. Misure volte a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente (utilizzo di stoviglie lavabili, contenimento dei consumi energetici, contenimento degli sprechi, riduzione imballaggi, ect.)</p>		